



Integritetspolicy

2018-05-11

POSOM värnar din personliga integritet och trygghet. Denna integritetspolicy förklarar hur POSOM samlar in och använder dina personuppgifter. Den beskriver också dina rättigheter gentemot och hur du kan göra dina rättigheter gällande, i enlighet med gällande dataskyddsförordning (GDPR). Du kan alltid kontakta oss vid frågor kring integritets- och dataskydd genom att skicka ett e-postmeddelande till oss via kontaktformulär på posom.se

Varje år hanterar POSOM cirka 400 st. krishändelser. Detta innebär att vi i vår verksamhet får förtroendet att hantera personuppgifter, vilket vi gör utifrån den största respekt och skydd för individens personliga integritet. Vi upprätthåller detta genom att behandla alla personuppgifter på ett varsamt och ansvarsfullt sätt, och vidta de åtgärder som är rimliga och lämpliga för att skydda personuppgifter från obehörig åtkomst, -vidarespridning, -ändring och -förstörelse. Genom att arbeta systematiskt och långsiktigt säkerställs ett tillräckligt skydd som är anpassat efter vår verksamhets förutsättningar och behov.

Genom att använda POSOMs tjänster, accepterar du vår integritetspolicy och vår behandling av dina personuppgifter. Du godkänner också att POSOM använder elektroniska kommunikationskanaler för att skicka information till dig. Det är viktigt att du läser och förstår vår integritetspolicy innan du använder våra tjänster.

För att kunna erbjuda dig våra tjänster, såsom krisstöd och utbildningsverksamhet, behöver vi behandla dina personuppgifter enligt nedan. Vi gör det med största möjliga hänsyn till din integritet.

Om personuppgiftsbehandling inom POSOM

Varje personuppgiftsbehandling ska ske enligt följande principer:

Laglighet, korrekthet och öppenhet: Personuppgifterna ska behandlas på ett lagligt, korrekt och öppet sätt i förhållande till den registrerade.

Ändamålsbegränsning: Personuppgifter ska bara samlas in för särskilda, uttryckligt angivna och berättigade ändamål.

Uppgiftsminimering: Personuppgifterna ska vara adekvata, relevanta och inte för omfattande i förhållande till de ändamål för vilka de behandlas.

Korrekthet: Personuppgifterna ska vara korrekta och uppdaterade.

Lagringsminimering: Personuppgifter får inte sparas under en längre tid än vad som är nödvändigt för de ändamål för vilka personuppgifterna behandlas.

Integritet och konfidentialitet: Personuppgifterna ska skyddas bland annat mot obehörig eller otillåten behandling och mot förlust, förstörelse eller skada genom olyckshändelse.

Ansvarsskyldighet: Den som behandlar personuppgifter ansvarar för att principerna om personuppgiftsbehandling följs och måste kunna visa på vilket sätt man följer dem. Våra personuppgiftsbehandlingar dokumenteras löpande i en registerförteckning.

Datum 2018-05-11	Ägare L Öqvist	Godkänd av Styrelsen	Process Ledning	Reviderad	Version 1.0
Namn Integritetspolicy			Kategori Policy	Sida 2 (7)	

Att personuppgifter hanteras enligt GDPR säkerställs vid upphandling och utveckling av IT-lösningar och tjänster, och är en del i kravspecifikationen och berörda avtal.

Vilken information samlar vi in?

Information som du ger till oss

Du kan direkt eller indirekt komma att ge oss information om dig själv på ett antal olika sätt, såsom när du kontaktar oss, erbjuds krisstöd eller går en utbildning hos oss.

Information vi samlar in om dig

När du använder våra tjänster kan vi samla in följande information:

- Person- och kontaktinformation - namn, födelsedatum, personnummer, och e-postadress, mobiltelefonnummer, kontaktuppgifter till närmaste anhöriga namn, mobiltelefonnummer etc.
- Information om hur du interagerar med POSOM - hur du använder våra tjänster, inklusive svarstid för sidor, nedladdningsfel, hur du nådde och lämnade tjänsten, såväl som leveransnotiser när vi kontaktar dig.
- Enhetsinformation - t.ex. IP-adress, språkställningar, webbläsarinställningar, tidszon, operativsystem, plattform och skärmupplösning.
- Geografisk information - din geografiska placering.
- Informationen du ger oss, såväl som information om tjänsterna, är generellt sett nödvändig för att ingå ett avtalsförhållande med oss, medan den övriga informationen vi samlar in generellt sett är nödvändig för andra syften, såsom beskrivet nedan.

Vad gör vi med din information?

All data inkl. personuppgifter används för att tillhandahålla, utföra och förbättra POSOMs tjänster.

POSOM behandlar personuppgifter för följande syften baserat på följande lagliga grunder:

- Syfte med behandlingen.
- Laglig grund för behandlingen.
- För att bekräfta din identitet och verifiera dina person- och kontaktuppgifter.
- Berättigat intresse, då du går en utbildning hos oss (artikel 6.1 f i EU:s allmänna dataskyddsförordning).
- Fullföljande av avtal - när du ingår i ett avtal med oss (artikel 6.1 b i Dataskyddsförordningen).
- För att administrera och rapportera utbildning, berättigat intresse (artikel 6.1 f i Dataskyddsförordningen)
- För att kommunicera med dig som medlem, kund, leverantör eller annan intressent genom exempelvis informationsutskick.
- Berättigat intresse (artikel 6.1 f) i Dataskyddsförordningen.

Datum 2018-05-11	Ägare L Öqvist	Godkänd av Styrelsen	Process Ledning	Reviderad	Version 1.0
Namn Integritetspolicy			Kategori Policy	Sida 3 (7)	

- För att administrera din betalning och kundförhållandet, t.ex. för att uppfylla våra eventuella skyldigheter gentemot dig och för att tillhandahålla dig information, produkter och tjänster som du begär från oss.
- Fullföljande av avtal (artikel 6.1 b i Dataskyddsförordningen).

Vilka kan vi komma att dela din information till?

Vi kan komma att överföra till, eller dela din information med, utvalda tredje parter, enligt följande. Vi vidtar alla rimliga legala, tekniska och organisatoriska åtgärder för att säkerställa att din data hanteras säkert och med en adekvat skyddsnivå vid överföring till eller delning med sådana utvalda tredje parter.

Övriga myndigheter: POSOM kan komma att lämna nödvändig information till myndigheter såsom Polismyndigheten, Skatteverket eller andra myndigheter om vi är skyldiga att göra det enligt lag eller om du har godkänt att vi gör det. Ett exempel på laglig skyldighet att lämna information är för åtgärder mot penningtvätt och terrorfinansiering.

Arbetsgivare och medlemsorganisationer: För enskilda som ges krisstöd av POSOM delar POSOM information med uppdragsgivare som kan vara fysisk- eller juridisk person som är ansluten till POSOM vilken du har en anställning eller medlemskap inom. Denna information kan vara rapport om inträffade krishändelser, genomfört krisstöd, resultat efter genomförd kurs samt i förkommande fall ärenderapporter.

Leverantörer och underleverantörer: POSOM kan komma att dela dina personuppgifter till leverantörer eller underleverantörer för att tillhandahålla våra tjänster.

Var behandlar vi dina personuppgifter?

POSOM och våra underleverantörer behandlar normalt sett all din data inom EU/EES. I de fall personuppgifter finns lagrade i Microsoft molntjänster kan dessa dock lagras i USA samt i ytterligare regioner enligt deras sekretesspolicy. Microsoft Corporation efterlever EU-U.S. Privacy Shield Framework och vidtar åtgärder för att säkerställa att data behandlas enligt bestämmelserna i denna policy och enligt tillämplig lagstiftning där uppgifterna finns.

Vilka kan se dina personuppgifter?

POSOM värnar om din personliga integritet. Dina personuppgifter är bara tillgängliga för personer som behöver dem för att kunna utföra sina arbetsuppgifter.

Hur länge sparar vi dina personuppgifter?

Vi sparar din data endast så länge som det är nödvändigt för att utföra våra kontraktuella åtaganden gentemot dig och så länge det krävs enligt lagstadgade lagringstider eller myndighetskrav. När vi sparar din data för andra syften än för våra kontraktuella åtaganden, t.ex. för att uppfylla krav på åtgärder mot penningtvätt, bokföring och regulatoriska kapitalkrav, sparar vi personuppgifter endast så länge som det är nödvändigt och/eller lagstadgat för respektive syfte.

Datum 2018-05-11	Ägare L Öqvist	Godkänd av Styrelsen	Process Ledning	Reviderad	Version 1.0
Namn Integritetspolicy			Kategori Policy	Sida 4 (7)	

Dina rättigheter till tillgång, rättelse och radering samt klagomål

Enligt dataskyddslagstiftningen har du rätt att få information om vilka personuppgifter som POSOM har registrerade om dig. Kontakta i sådana fall: kansli@posom.se med en begäran om ett registerutdrag. Om du anser att någon personuppgift om dig är felaktig eller missvisande kan du invända mot behandlingen, begära att den rättas, raderas eller används på ett mer begränsat sätt i enlighet med dataskyddslagstiftningens bestämmelser.

Du har rätt att göra invändningar mot POSOMs behandling av dina personuppgifter och att lämna in klagomål till tillsynsmyndigheten (Datainspektionen).

Hur är det med cookies och liknande tekniker?

POSOM använder cookies och liknande spårningstekniker för att leverera en bättre onlineupplevelse.

Cookies är små textfiler bestående av bokstäver och siffror. Dessa skickas från POSOMs eller våra partners webbserver och sparas på din enhet enligt nedan.

Vi använder oss av följande cookies:

- Sessionscookies; tillfälliga cookies som upphör när du stänger din webbläsare eller app
- Varaktiga cookies; cookies som ligger kvar på din dator tills du raderar dem eller de upphör att gälla
- Förstapartscookies; cookies satta av webbplatsen du besöker
- Tredjepartscookies; cookies satta av en tredjepartssida

Kontakta oss

Personuppgiftsansvarig för behandlingen av personuppgifter är: Psykiskt och socialt omhändertagande (POSOM).

Org.nummer: 802440-8471

Du är välkommen att kontakta oss per telefon eller e-post:

08-619 06 00

kansli@posom.se.se

Postadress:

Box 5018

102 41 Stockholm

Datum 2018-05-11	Ägare L Öqvist	Godkänd av Styrelsen	Process Ledning	Reviderad	Version 1.0
Namn Integritetspolicy			Kategori Policy	Sida 5 (7)	

Särskild information för dig som är:

Kontaktperson

Inom POSOMs verksamhet förekommer det att vi registrerar information om personer hos andra företag och organisationer som är våra kontaktpersoner, exempelvis i vår larmcentral, krisstödsverksamhet, utbildningsverksamhet, i samarbetsprojekt samt i inköpsprocessen.

När du är kontaktperson till POSOM i din yrkesroll, behöver vi notera ditt namn, dina kontaktuppgifter och ditt uppdrag gentemot oss, för att underlätta kommunikationen oss emellan och med din arbetsgivare/uppdragsgivare. Dina uppgifter kan förekomma i skriftlig korrespondens samt i affärshandlingar och register. I hanteringen av dina personuppgifter värnar vi om din personliga integritet. Den lagliga grunden för vår hantering av dina personuppgifter är ett berättigat intresse, artikel 6.1 f i EU:s allmänna dataskyddsförordning, eftersom uppgifterna är harmlösa och nödvändiga för vår kommunikation, samt fullgörande av avtal, artikel 6.1 b.

Vi behåller dina personuppgifter tills dess vi får information om att du inte längre ska vara kontaktperson till oss. Även därefter kan dina uppgifter finnas noterade i avtal som bevaras i vår avtalsdatabas eller liknande, eftersom avtalen inte kan ändras i efterhand. Uppgifter måste även sparas i enlighet med exempelvis bokföringslagen och annan tvingande lagstiftning.

Enskild person som drabbats av en krishändelse

POSOM behöver hantera dina personuppgifter för att kunna tillhandahålla krisstöd och för att rapportera genomfört krisstöd till uppdragsgivaren. Uppgifter vi hanterar om dig är namn, personnummer, kontaktuppgifter, vidtagna åtgärder, analys och bedömning av behov av stöd. Vi får dina personuppgifter när du själv eller vår uppdragsgivare rapporterar in att du drabbats av en krishändelse.

Dina uppgifter hanteras i följande behandlingar:

- Mottagande av larm
- Arbetsorder till POSOM medarbetare
- Digital korrespondens med uppdragsgivare
- Ärendehantering
- Rapport till uppdragsgivare

Den lagliga grunden för POSOMs hantering av dina personuppgifter är ett berättigat intresse, artikel 6.1 f i EU:s allmänna dataskyddsförordning, eftersom uppgifterna är nödvändiga för att vi ska kunna tillhandahålla krisstöd.

Datum 2018-05-11	Ägare L Öqvist	Godkänd av Styrelsen	Process Ledning	Reviderad	Version 1.0
Namn Integritetspolicy			Kategori Policy	Sida 6 (7)	

Kursdeltagare

POSOM behöver hantera dina personuppgifter för att kunna tillhandahålla och rapportera utbildning. Uppgifter vi hanterar om dig är namn, personnummer, kontaktuppgifter, närvaro och resultat samt utbildningshistorik. Vi får dina personuppgifter när du själv eller din arbetsgivare eller medlemsorganisation anmäler dig till en utbildning hos oss.

Dina uppgifter hanteras i följande behandlingar:

Administration vid anmälan, genomförande och fakturering av kurs

- E-postkorrespondens
- Hantering av testresultat
- Hantering av teoretiska prov
- Hantering av kursutvärderingar (om namn uppges)
- Ärendehantering
- Utvärdering av kursdeltagare
- Administration av utbildningsbevis

De uppgifter som krävs vid genomförande av kurs sparas till dess att utbildningen är godkänd och redovisad. Utbildningsbevis, elevförteckningar och skriftliga prov sparas i tre år.

Den lagliga grunden för vår hantering av dina personuppgifter är ett berättigat intresse, artikel 6.1 f i EU:s allmänna dataskyddsförordning, eftersom uppgifterna är nödvändiga för att vi ska kunna tillhandahålla utbildning.

Sökande till en tjänst eller konsultuppdrag hos oss

POSOM behöver hantera dina personuppgifter för att hantera din ansökan. Uppgifter vi hanterar om dig är de du själv uppger i din ansökan, såsom namn, kontaktuppgifter samt övrig information, och intervjuanteckningar, referensanteckningar samt eventuella testresultat.

Den rättsliga grunden för vår hantering av dina personuppgifter är berättigat intresse, artikel 6.1 f i Dataskyddsförordningen, då vi behöver hantera dina personuppgifter för att kunna hantera din ansökan.

För dig som anställs eller anlitas av POSOM sparas dina uppgifter så länge som du är verksam hos POSOM. I de fall du inte går vidare i ansökningsprocessen gallras dina uppgifter och arkiveras i två år med hänvisning till gällande diskrimineringslagstiftning, såvida du inte lämnar ditt samtycke till att dina ansökningshandlingar får sparas för kommande rekryteringar. Det gör du genom att via mail bekräfta att du ger ditt samtycke till att din ansökan sparas för kommande rekryteringar. Ditt samtycke är frivilligt och du har rätt att återkalla det. Arkiverade ansökningshandlingar raderas efter två år.

Datum 2018-05-11	Ägare L Öqvist	Godkänd av Styrelsen	Process Ledning	Reviderad	Version 1.0
Namn Integritetspolicy			Kategori Policy	Sida 7 (7)	